

Portaria 3/2018

O Coordenador de Pesquisa e Extensão, no uso de suas atribuições, define os procedimentos referentes **ao Trabalho de Curso no ano de 2018**.

1. BANCA DE TC (todos os cursos):

Entregar:

- O trabalho de curso impresso em **3 cópias encadernadas** em espiral juntamente com o **Termo de Autorização de Depósito do Trabalho de Curso para defesa perante Banca Examinadora**, que pode ser obtido no Portal Acadêmico (Materiais → Documentos do Curso), assinado pelo(a) professor(a) orientador(a).
- O trabalho de curso em formato digital (.doc, .docx ou .odf). Não será aceito arquivo no formato .pdf

Quando e onde entregar?

- O item (1a) deve ser entregue na biblioteca entre os dias **18 e 25 de junho de 2018**.
- O item (1b) deve ser entregue no Portal Acadêmico (Atividades → Trabalho de Curso) entre os dias **18 e 25 de junho de 2018**.

Bancas

- As bancas poderão ocorrer de **23 a 27 de julho de 2018**, de acordo com a programação que será divulgada após o dia 26 de junho de 2018.

Entrega da versão final

- A versão final do Trabalho de Curso, após aprovação pela Banca Examinadora, deverá ser entregue entre os dias **20 e 24 de agosto de 2018**, seguindo orientações do item 3 descrito abaixo.

2. BANCA DE TC – DEPENDÊNCIA (todos os cursos):

Estão sujeitos a esta entrega **APENAS** o(a) aluno(a) concluinte que não cumpriu as exigências descritas na Portaria 03/2017 ou do item 1 desta Portaria.

Pré-Banca (item exclusivo aos alunos do curso de Direito)

Para depósito do Trabalho de Curso à banca examinadora definitiva, o(a) aluno(a) necessita submeter-se à Pré-Banca que seguirá os seguintes prazos e procedimentos:

Entregar:

- Laudas impressas em 2 cópias e assinadas pelo(a) orientador(a). O conteúdo das laudas é definido pelo colegiado do curso de Direito.

Quando e onde entregar?

- As 2 cópias das laudas deverão ser entregues na Biblioteca entre os dias **6 e 13 de agosto de 2018**.

Pré-banca (somente para o curso de Direito)

- Ocorrerá entre os dias **27 e 31 de agosto de 2018**.

Entregar (todos os cursos):

- Requerimento de dependência**, que deve ser solicitado na secretaria, demonstrando a quitação de ônus financeiros na tesouraria.
- O trabalho de curso impresso em **3 cópias encadernadas** em espiral juntamente com o **Termo de Autorização de Depósito do Trabalho de Curso para defesa perante Banca Examinadora**, que pode ser obtido no Portal Acadêmico (Materiais → Documentos do Curso), assinado pelo(a) professor(a) orientador(a).

c. O trabalho de curso em formato digital (.doc, .docx ou .odf). Não será aceito arquivo no formato .pdf

Quando e onde entregar?

d. O item (2a) deve ser entregue na biblioteca entre os dias **24 de setembro e 01 de outubro de 2018**.

e. O item (2b) deve ser entregue no Portal Acadêmico (Atividades → Trabalho de Curso) entre os dias **24 de setembro e 01 de outubro de 2018**.

Bancas (dependência)

f. As bancas ocorrerão no dia **20 de outubro de 2018**, de acordo com a programação que será divulgada após o dia 02 de outubro de 2018.

Entrega da versão final

g. A versão final do Trabalho de Curso, após aprovação pela Banca Examinadora, deverá ser entregue entre os dias **19 e 23 de novembro de 2018**, seguindo orientações do item 3 descrito abaixo.

3. ENTREGA DA VERSÃO FINAL DO TRABALHO DE CURSO

A versão final do TC deve ser entregue conforme instruções abaixo. É importante a versão final estar em conformidade com as correções sugeridas pela banca examinadora e aprovadas pelo(a) orientador(a).

A formatação do trabalho deve seguir as normas da Libertas disponíveis em: <http://www.libertas.edu.br/?m=manualTCC>

Para os cursos de Administração, Ciências Contábeis e Sistemas de Informação:

a. Entregar a “Autorização para entrega da versão final do Trabalho de Curso” na biblioteca, assinado pelo(a) professor(a) orientador(a). Termo disponível no Portal Acadêmico (em Materiais → Documentos do Curso)

b. Enviar através do Portal Acadêmico (Atividades → Trabalho de Curso) a versão final do trabalho de curso em formato digital (.doc, .docx ou .odf). Não será aceito arquivo no formato .pdf

Para os cursos de Direito e Enfermagem:

a. **Entregar na biblioteca (1) uma cópia impressa do TC (folha A4)**, em capa dura, nas seguintes cores:

- **Direito:** Vermelho na escala RGB (R: 153; G: 0; B: 0)
- **Enfermagem:** Verde na escala RGB (R: 0; G: 255; B: 0)

b. **Folha de aprovação presente no trabalho devidamente assinada pelos membros da banca examinadora.**

Em caso de desobediência aos requisitos descritos acima, o trabalho não será aceito e o(a) aluno(a) não terá cumprido as exigências do Trabalho de Curso para colação de grau.

São Sebastião do Paraíso, 13 de abril de 2018.

Prof. Me. Alysson A. Naves Silva
Coordenador de Pesquisa e Extensão
(original assinado)

AUTORIZAÇÃO DE DEPÓSITO DO TRABALHO DE CURSO PARA DEFESA PERANTE BANCA EXAMINADORA

O(a) Prof.(a) _____, orientador(a)
dos(as) alunos(as): _____

_____,
autoriza o depósito do Trabalho de Curso (em 3 cópias espiraladas e 1 cópia digital) para fins de defesa
perante a banca examinadora, requerendo as providências necessárias para sua realização e,
opcionalmente, sugere os(as) seguintes professores(as) Examinadores(as):

1- Prof.(a) _____

2- Prof.(a) _____

São Sebastião do Paraíso - MG, _____ de _____ de _____.

Orientador(a):

**O envio de um e-mail pelo(a) orientador(a) para pesquisaextensao@libertas.edu.br, com
autorização de depósito do Trabalho de Curso para defesa perante Banca Examinadora até a
data definida na portaria vigente, substitui este termo.**

Recortar aqui -----

Alunos(as): _____

São Sebastião do Paraíso – MG _____ de _____ de _____.

Assinatura do(a) recebedor(a)

AUTORIZAÇÃO PARA ENTREGA DA VERSÃO FINAL DO TRABALHO DE CURSO

O(a) Prof.(a) _____, orientador(a)
dos(as) alunos(as): _____

aprovou as correções sugeridas pela banca examinadora no Trabalho de Curso de autoria dos alunos
acima, e autoriza a entrega da versão final.

São Sebastião do Paraíso - MG, _____ de _____ de _____.

Orientador(a):

**O envio de um e-mail pelo(a) orientador(a) para pesquisaextensao@libertas.edu.br, com
autorização da entrega da versão final do Trabalho de Curso até a data definida na portaria
vigente, substitui este termo.**

Recortar aqui -----

COMPROVANTE DE ENTREGA DA VERSÃO FINAL DO TRABALHO DE CURSO

Alunos(as): _____

São Sebastião do Paraíso – MG _____ de _____ de _____.

Assinatura do(a) recebedor(a)